

P.Barisona Aizkraukles Mūzikas skolas

Skolas padomes

Protokols Nr.1

2025.gada 2.septembrī

Skolas padomes sēdes sākums – plkst.17.30

Sēdes vadītājs – Daina Laganovska

Protokolē – Agnese Sprukte-Leitāne

Sēdes dalībnieki –

Aizkraukles novada pašvaldības pārstāve - Inese Kalvāne.

Skolēnu vecāku pārstāvji - Elita Brovacka - Violes spēles klase; Daiga Grava - Flautas spēles un klavierspēles klase; Ivica Jendrok - Kora klase; Sandra Popenkova - Klavierspēles klase; Līga Gūtmane - Klavierspēles un saksofona spēles klase; Dace Šķirmante - Kokles spēles klase.

Pedagogu pārstāvji - Baiba Pētersone - Mūzikas teorētisko priekšmetu pedagogs, Direktores vietniece izglītības jautājumos, Agnese Sprukte-Leitāne - Direktores vietniece izglītības jautājumos.

Sapulci atklāj Skolas direktore Daina Laganovska un iepazīstina klātesošos ar sapulces darba kārtību:

1. Iepazīstināšana ar skolas padomes sastāvu;
 2. Par aizliegumu izmantot skolā mobilās ierīces;
 3. Par akreditācijas procesu skolā;
 4. Mūzikas skolas audzēkņu koncerts ar vecākiem;
 5. Izlaiduma priekšnesums no vecākiem;
 6. Tuvojas skolas 60.gadu jubileja;
 7. Skolas padomes reglamenta apstiprināšana.
-
1. Skolas direktore Daina Laganovska iepazīstina ar katru skolas padomes locekli, kuru klasi un programmu pārstāv.
 2. Daina Laganovska informē par Izglītības likuma 36.pantu “Pirmsskolas vecuma un 1.–6.klases izglītojamajiem izglītības iestādē ir aizliegts lietot mobilos tālruņus, izņemot gadījumus, kad pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā” un aicina padomes pārstāvjus vienoties par noteikumu ievērošanas kārtību Mūzikas skolā. Daina Laganovska kā piemēru min, Pļaviņu Mūzikas skolā izvēlēto, telefoni tiek nodoti dežurāntam glabāšanā. Agnese Sprukte-Leitāne, kā piemēru min Andreja Upīša Skrīveru vidusskolā, kur telefons atrodas skolnieka somā ar izslēgtu skaņu. Un par to, ka nedz pedagogi, nedz skola nevēlās uzņemties materiālo atbildību. Dace Šķirmante informē, ka skola un pedagogi nenes nekādu materiālu atbildību par atsavinātajām telefoniem. Un kā piemēru min arī Pļaviņu Mūzikas skolu. Elita Brovacka, Līga Gūtmane, Sandra Popenkova, iebilst pret telefonu atņemšanu, jo bērni uz skolu brauc no citiem pagastiem, ir nepieciešama saziņa.

Dace Šķirmante iesaka skolā izveidot spēļu stūrīti ar galdu un krēsliem, un aicina vecākus atnest uz skolu puzzles un spēles. Ierosinājums spēles turēt pie dežuranta.

3. Daina Laganovska informē, ka 8.septembrī sākas skolas akreditācijas process. 10.septembrī skolā ierodas lielākā daļa akreditācijas komisijas locekļu, plkst.16.00 prezentācijas koncerts. Aicina skolas padomes locekļus plkst.16.50 uz tikšanos ar akreditācijas komisijas locekļiem.
4. Daina Laganovska ierosina vecākus koncertēt kopā ar bērniem. Kopā uz skatuves, ja nedzied vai nespēlē, tad piesist tamburīnu.
Dace Šķirmante stāsta par savu pieredzi koncertējot kopā ar bērniem, spēlējot klavieres.
5. Daina Laganovska aicina vecākus izlaidumā pārsteigt bērnus ar kopīgu uzstāšanos.
Inese Kalvāne ierosina, ka audzēkņi var iemācīties kādu skaņdarbu nospēlēt, bet vecāki no zāles pārsteigt ar dziedāšanu.
6. Daina Laganovska informē, ka 2027.gadā aprīlī skolai paliek 60gadi. Izsaka vēlmi, ka skolas 60 gadu jubilejas koncertu rīkot Aizkraukles Kultūras centrā. Piemin dārgās izmaksas.
Inese Kalvāne ierosina, jau laicīgi runāt ar Kultūras centra vadītāju par iespēju rīkot koncertu Kultūras centrā un plānot budžetu.
7. Daina Laganovska iepazīstina vecākus ar skolas padomes reglamentu.

Lēmumi

1. Izveidot noteikumus par telefonu lietošanu skolā. Telefoni atrodas somā, ar izslēgtu skaņu. Ja nepieciešams zvanīt, tad to dara atrodoties pie dežuranta letes. Telefonus nelieto 1.-8.klasei.
2. Izveidot spēļu stūrīti ar galdiem un krēsliem. Vecāki atnes uz skolu spēles, ko paši mājās nelieto.
3. II.mācību pusgadā tiks rīkot koncerts, kurā uzstāsies audzēkņi ar vecākiem.
4. Absolventu vecākus aicinās pārsteigt bērnus izlaidumā ar dziesmu. Piesaistīt pedagogus, kas palīdz vecākiem sagatavoties.
5. Jau 2025.gadā sākt sarunas ar Aizkraukles Kultūras centra vadītāju par 60.gadu jubilejas koncerta izmaksām un iespējamiem datumiem.
6. Apstiprināt P.Barisona Aizkraukles Mūzikas skolas Skolas padomes reglaments.

Sēde darbu beidz – plkst.19.10

Sēdes vadītāja: Daina Laganovska

Sēdes protokoliste: Agnese Sprukte-Leitāne